

**АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО „КОМУНАЛАЦ“
БИЈЕЉИНА**

**ИЗВЕШТАЈ
о раду Надзорног одбора
за период 01.01.2021. - 31.12.2021.године**

Бијељина, децембар 2021.године

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Сходно одредбама члана 8. став 1. Пословника о раду Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина, број: 2084/05 од 27.06.2005. године, Надзорни одбор А.Д. „Комуналац“ Бијељина (у даљем тексту: Одбор) доставља Скупштини акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина Извјештај о свом раду за период од 01.01.2021. - 31.12.2021.године.

У извјештајном периоду, Надзорни одбор А.Д. "Комуналац" Бијељина је одржао 9 (девет) сједница, и то:

- 2 (двје) конститутивне и
- 7 (седам) радних.

На сједницама је кандидовано и усвојено 44 (четрдесетчетири) тачке дневног реда, по којима је донесено: 38 (тридесетосам) Одлука, 9 (девет) Закључака и утврђено 6 (шест) приједлога Одлука за Скупштину акционара Друштва.

Надзорни одбор А.Д. „Комуналац“ Бијељина, именован Одлуком Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина, број: 619/2018 од 25.01.2018. године, у периоду од 01.01.2021.године до 06.04.2021.године је радио у саставу: Горан Марковић, Драгана Чојић и Милорад Марић, именованих испред акцијског капитала Града Бијељина и Војин Митровић и Зоран Прибишић, именованих испред мањинског акционара „Октан промет“ д.о.о. Бијељина. Предсједник Надзорног одбора у наведеном саставу је био Горан Марковић, мастер правник. У наведеном периоду, Одбор је одржао једну, и то 33. сједницу одржану дана 18.03.2021.године. За сједницу су кандидоване и усвојене 2 (двје) тачке дневног реда и донесен 1 (један) Закључак и 1 (једна) Одлука. Сједници нису присуствовали чланови Одбора Зоран Прибишић и Војин Митровић. Зоран Прибишић није присуствовао сједници јер је дана 22.12.2020.године поднио Оставку на функцију члана Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина број: 8923/20, у којој је навео да исту подноси јер у складу са одредбама члана 6. став (1) Закона о спречавању сукоба интереса у органима власти Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 73/08), као изабрани представник, односно као одборник у Скупштина Града Бијељина, у вријеме вршења наведене јавне функције, не може бити и члан Надзорног одбора привредног друштва АД „Комуналац“ Бијељина. Члан Одбора, Војин Митровић није присуствовао сједници јер је, такође, дана 09.03.2021.године поднио Оставку на мјесто члана Надзорног одбора, број: 1806/2021, у којој је навео да је оставка неопозива и да функција члана Надзорног одбора престаје закључно са 09.03.2021.године. Надзорни одбор Друштва, у наведеном саставу је разријешен Одлуком Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина, број: 2842/2021 од 06.04.2021.године, и то: Зоран Прибишић, са даном 22.12.2020. године, Војин Митровић, са даном 09.03.2021. године, а: Горан Марковић, Драгана Чојић и Милорад Марић, са даном 06.04.2021.године.

Надзорни одбор А.Д. „Комуналац“ Бијељина, у статусу вршилаца дужности, именован Одлуком Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина, број: 2843/2021 од 06.04.2021.године, у периоду од 06.04.2021.године до 07.06.2021.године је радио у саставу: Божана Марковић, Драгана Тадић и Данијел Јовановић испред акцијског капитала Града Бијељина и Нела Митровић и Стефан Митровић испред мањинског акционара „Октан промет“ д.о.о. Бијељина. Предсједник Надзорног одбора у наведеном саставу је била Божана Марковић, дипломирани економиста. У наведеном периоду, Одбор је одржао 5 (пет) сједница, и то:

- 1 (једну) конститутивну и
- 4 (четири) радне.

На наведеним сједницама је кандидовано и усвојено 28 (двадесетосам) тачака дневног реда, по којима је донесено: 24 (двадесетчетири) Одлуке, 5 (пет) Закључака и утврђено 6 (шест) приједлога Одлука за Скупштину акционара Друштва. Свим сједницама су присуствовали вршиоци дужности члана Одбора именовани испред акцијског капитала Града Бијељина, а нису присуствовали вршиоци дужности члана Одбора именовани испред мањинског акционара „Октан промет“ д.о.о. Бијељина. Одлуком Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина, број: 4741/2021 од 07.06.2021.године, именовани су разријешени функције вршилаца дужности члана Одбора.

Надзорни одбор А.Д. „Комуналац“ Бијељина, именован Одлуком Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина, број: 4732/2021 од 07.06.2021. године, у периоду од 07.06.2021.године до 31.12.2021.године је радио у саставу: Божана Марковић, Драгана Тадић и Данијел Јовановић испред акцијског капитала Града Бијељина и Нела Митровић и Стефан Митровић испред мањинског акционара „Октан промет“ д.о.о. Бијељина. У наведеном периоду, Одбор је одржао 3 (три) сједнице, и то:

- 1 (једну) конститутивну и
- 2 (двје) радне.

За предсједника Надзорног одбора у наведеном саставу је бирана Божана Марковић, дипломирани економиста. На наведеним сједницама је кандидовано и усвојено 14 (четрнаест) тачака дневног реда, и по истим донесено 13 (тринаест) Одлука и 3 (три) Закључка. Свим сједницама су присуствовали чланови Одбора именовани испред акцијског капитала Града Бијељина, а нису присуствовали чланови Одбора именовани испред мањинског акционара „Октан промет“ д.о.о. Бијељина.

У наставку Извјештаја је дат преглед: одржаних сједница Надзорног одбора Друштва, Одлука, Закључака и приједлога Одлука за Скупштину акционара Друштва, донесених по усвојеним тачкама дневног реда.

**РАД НАДЗОРНОГ ОДБОРА У ПЕРИОДУ
ОД 01.01.2021.ГОДИНЕ ДО 06.04.2021. ГОДИНЕ**

33.сједница одржана дана 18.03.2021.године

На сједници су разматране следеће тачке дневног реда и донесен Закључак и Одлука, како слиједи:

Т А Ч К А 1. - Разматрање и усвајање Извода из записника са 32. сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина

ЗАКЉУЧАК: УСВАЈА СЕ Извод из записника са тридесетдруге сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина, број: 8863/2020 од 21.12.2020.године.

Т А Ч К А 2. - Доношење Одлуке о сазивању 13. ванредне сједнице Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина са дневним редом

О Д Л У К А

**о сазивању тринаесте ванредне сједнице
Скупштине акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина**

I

Тринаеста ванредна сједница Скупштине акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина, сазива се за **05.04.2021.године, са почетком у 11,00 сати** у просторијама Друштва у Бијељини у улици Милоша Црњанског број 7.

II

У случају недостатка кворума, поновљена сједница Скупштине акционара заказује се за 06.04.2021.године у 11,00 сати, у просторијама Друштва, са истим дневним редом.

III

Сазив за сједницу Скупштине акционара објавиће се у једном дневном листу великог тиража.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

За сједницу је предложен следећи:

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. Избор радних тијела Скупштине Друштва,
2. Усвајање Извјештаја Комисије за гласање,
3. Разматрање и усвајање Записника са претходне сједнице Скупштине акционара Друштва,
4. Разматрање приједлога Плана пословања А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2021.годину,
5. Разматрање приједлога Плана пословања А.Д. "Комуналац" Бијељина за период 2021. – 2023.година,
6. Разматрање приједлога Плана инвестиција А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2021. годину,

7. Разматрање приједлога Плана инвестиција А.Д. „Комуналац“ Бијељина за период 2021. – 2023.година,
8. Разматрање приједлога Програма прикупљања и одвожење комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката на територији Града Бијељина за 2021. годину,
9. Доношење Одлуке о утврђивању мјесечне закупнине пословних простора,
10. Доношење Одлуке о разрјешењу чланова Надзорног одбора Друштва,
11. Доношење Одлуке о именовању в.д. чланова Надзорног одбора Друштва,
12. Доношење Одлуке о утврђивању услова, стандарда и критеријума за избор и именовање три члана Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина испред акцијског капитала Града Бијељина,
13. Доношење Одлуке о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање три члана Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина испред акцијског капитала Града Бијељина и
14. Доношење Одлуке о именовању Комисије за избор три члана Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина испред акцијског капитала Града Бијељина.

**РАД НАДЗОРНОГ ОДБОРА (У СТАТУСУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ)
У ПЕРИОДУ ОД 06.04.2021.ГОДИНЕ ДО 07.06.2021.ГОДИНЕ**

Конститутивна и 1. радна сједница одржана дана 19.04.2021.године

На сједници су разматране сљедеће тачке дневног реда и донесене Одлуке и Закључак, како слиједи:

Т А Ч К А 1. - Конституисање Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина и избор председника

О Д Л У К А

**о конституисању Надзорног одбора
А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности**

I

КОНСТИТУИШЕ СЕ Надзорни одбор А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности у саставу:

а) испред акцијског капитала Града Бијељина:

1. Божана Марковић, дипломирани економиста,
2. Данијел Јовановић, мастер инжењер информационих технологија и
3. Драгана Тадић, професор разредне наставе,

б) испред акционара „Октан промет“ ДОО Бијељина:

1. Примаријус Др Нела Митровић и
2. Стефан Митровић, мастер инжењер инвестиција.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О Д Л У К А

**именовању председника
Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Божана Марковић, дипломирани економиста, за председника Надзорног одбора Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 2. - Доношење Одлуке о разрјешењу Цвијетиновић Дика са функције вршиоца дужности директора А.Д. „Комуналац Бијељина

О Д Л У К А

**о разрјешењу вршиоца дужности директора
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина**

I

РАЗРЈЕШАВА СЕ Дико (Бождар) Цвијетиновић, дипломирани економиста из Бијељине, функције вршиоца дужности директора Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина због поднесене оставке на наведену функцију.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 3. - Доношење Одлуке о разрјешењу Ћубић Зорана са функције извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о разрјешењу извршног директора
за економско-финансијске, правне и опште послове
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина**

I

РАЗРЈЕШАВА СЕ Зоран (Ненад) Ћубић, дипломирани економист из Бијељине, због истека периода на који је именован, функције извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Именовани из члана 1. ове Одлуке се, у складу са чланом 2. став 1. Одлуке Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина о именовању извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина, број: 2061/2017 од 24.03.2017.године, разрјешава са даном 23.03.2021.године.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 4. - Доношење Одлуке о разрјешењу Перић Данијела са функције вршиоца дужности извршног директора за производно-технолошке послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о разрјешењу вршиоца дужности извршног директора
за производно-технолошке послове А.Д. "Комуналац" Бијељина**

I

РАЗРЈЕШАВА СЕ Данијел (Раденко) Перић, дипломирани економиста из Бијељине, функције вршиоца дужности извршног директора за производно-технолошке послове Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина због истека периода на који је именован.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 5. - Доношење Одлуке о именовању вршиоца дужности директора А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о именовању вршиоца дужности директора
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Мирослав Кулић, дипломирани економиста, на функцију вршиоца дужности директора Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Именовани из члана 1. ове Одлуке ће заступати А.Д. „Комуналац“ Бијељина у правном промету без ограничења у оквиру регистроване дјелатности.

III

Именовање из члана 1. ове Одлуке се врши на период до окончања процедуре избора и именовања директора Друштва по Јавном конкурс за избор и именовање Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина, а највише на два мјесеца.

Именовани ће за период из става 1. овог члана, са послодавцем, односно предсједником Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина, закључити уговор о раду којим ће бити дефинисана права и обавезе на функцији коју ће обављати.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 20.04.2021. године.

Т А Ч К А 6. - Доношење Одлуке о именовању вршиоца дужности извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о именовању вршиоца дужности извршног директора
за економско-финансијске, правне и опште послове
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Зоран (Ненад) Ћубић, дипломирани економист из Бијељине, на функцију вршиоца дужности извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Именовање из члана 1. ове Одлуке се врши на период до окончања процедуре избора и именовања извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове по Јавном конкурс за избор и именовање Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина, а највише на два мјесеца.

Именовани ће за период из става 1. овог члана, са послодавцем закључити уговор о раду којим ће бити дефинисана међусобна права и обавезе

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 20.04.2021. године.

Т А Ч К А 7. - Доношење Одлуке о именовању вршиоца дужности извршног директора за производно-технолошке послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о именовању вршиоца дужности
извршног директора за производно-технолошке послове
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Стојан Јововић, дипломирани инжењер саобраћаја из Бијељине, на функцију вршиоца дужности извршног директора за производно-технолошке послове Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Именовање из члана 1. ове Одлуке се врши на период до окончања процедуре избора и именовања извршног директора за производно-технолошке послове по Јавном конкурсима за избор и именовање Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина, а највише на два мјесеца.

Именовани ће за период из става 1. овог члана, са послодавцем закључити уговор о раду којим ће бити дефинисана међусобна права и обавезе.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 20.04.2021. године.

ТАЧКА 8. - Текућа питања:

а) Доношење Закључка о примопредаји функције вршилаца дужности директора А.Д. „Комуналац“ Бијељина

ЗАКЉУЧАК: ЗАДУЖУЈУ СЕ именовани вршилац дужности директора Друштва Мирослав Кулић и Дико Цвијетиновић, разријешени вршилац дужности директора Друштва, да изврше примопредају и утврде стање на дан 19.04.2021.године у А.Д. „Комуналац“ Бијељина у оквиру следећих цјелина:

- 1) општи дио,
- 2) финансије,
- 3) људски ресурси,
- 4) пословни партнери и
- 5) остало.

Задужење из става 1. овог Закључка, провести најкасније до 10. маја 2021. године.

2. сједница одржана дана 04.05.2021.године

На сједници су разматране следеће тачке дневног реда и донесени: Закључци, Одлуке и утврђен приједлог Одлуке за Скупштину акционара Друштва, како слиједи:

ТАЧКА 1. - Разматрање и усвајање Извода из записника са конститутивне и 1. радне сједнице Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина

ЗАКЉУЧАК: УСВАЈА СЕ Извод из записника са конститутивне и прве радне сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности, број: 3180/2021 од 19.04.2021.године.

ТАЧКА 2. - Разматрање и усвајање Извјештаја Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза за 2020.годину (са приједлозима Одлука)

О Д Л У К А
о усвајању Извјештаја Централне пописне комисије

I

УСВАЈА СЕ Извјештај Централне пописне комисије о извршеном попису имовине и обавеза за 2020.годину, број: 580/2021 од 28.01.2021.године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О Д Л У К А
о отпису и искњижавању опреме

I

ОДОБРАВА СЕ отпис и искњижавање опреме на начин како слиједи:

- на конту **022** (инвентурни број: 228, 243, 625, 819, 826, 1003, 1008, 1076, 1101, 1140, 1168, 1240) **искњижити:**

- са набавне вриједности износ од..... -12.015,00 КМ,

- са исправке вриједности износ од..... - 8.592,64 КМ.

Износ од **3.422,36 КМ**, који представља садашњу вриједност отписане опреме, која се евидентира на аналитичком **конту расхода 57020**, књижити на начин како слиједи:

- на терет расхода књижити износ од 3.422,36 КМ,

- умањити ревалоризационе резерве отписане опреме за износ од..... -2.088,74 КМ,

- у корист нераспоређене добити текуће године, књижити износ од 2.088,74 КМ.

II

Саставни дио Одлуке је Извјештај Комисије за попис нематеријалних средстава, некретнина, постројења, опреме, инвестиционих некретнина, дугорочних финансијских пласмана као и друге сталне имовине на дан 31.12.2020.године, број: 12/2021 од 04.01.2021.године.

III

Задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове за провођење ове Одлуке.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а књижење у складу са чланом 1. ове Одлуке извршити под 31.12.2020.године.

О Д Л У К А
о искњижавању земљишта

I

ОДОБРАВА СЕ искњижавање земљишта које је евидентирано у пословним књигама А.Д. „Комуналац“ Бијељина **на конту 020**, и то:

- инвентурни број: 988 (број катастарске парцеле: 250/03),

- инвентурни број: 994 (број катастарске парцеле: 1413),

- инвентурни број: 996 (број катастарске парцеле: 3378/2),

- инвентурни број: 997 (број катастарске парцеле: 3381) и

- инвентурни број: 1782 (број катастарске парцеле: 1412/9).

Са набавне вриједности **искњижити износ од 1.184.150,00 КМ** који представља садашњу вриједност отписаног земљишта и евидентирати на аналитичком **конту расхода 57010**.

Износ од **1.035.053,00 КМ**, који представља формиране ревалоризационе резерве отписаног земљишта, књижити на начин како слиједи:

- умањити ревалоризационе резерве отписаног земљишта за износ од: **-1.035.053,00 КМ**,
- у корист нераспоређене добити текуће године, књижити износ од: **1.035.053,00 КМ**.

II

Саставни дио Одлуке је Извјештај Комисије за попис нематеријалних средстава, некретнина, постројења, опреме, инвестиционих некретнина, дугорочних финансијских пласмана као и друге сталне имовине на дан 31.12.2020.године, број: 12/2021 од 04.01.2021. године.

III

Задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове за провођење ове Одлуке.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења, а књижење у складу са чланом 1. ове Одлуке извршити под 31.12.2020.године.

О Д Л У К А

**о отпису инвентара и алата у употреби
који нема тржишну вриједност**

I

ОДОБРАВА СЕ отпис и искњижавање инвентара и алата у употреби који нема тржишну вриједност, због дотрајалости, квара или немогућности даље употребе у вриједности од **25.264,49 КМ** (словима: двадесетпетхиљададвјестотинесездесет- четири 49/100 КМ).

Књижење отписа ће се вршити на следећи начин:

Дугује	Потражује	Опис	Износ	Износ
10400		Инвентар у употреби	-25.264,49	
	10490	Исправка вриједности инвентара		-25.264,49

II

Саставни дио ове Одлуке је Извјештај о попису алата и инвентара у употреби и ауто-гума у употреби број: 9182/2020 од 31.12.2020.године.

III

Задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове за провођење ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а књижење у складу са чланом 1. Одлуке извршити под 31.12.2020.године.

О Д Л У К А

за директан отпис редовних ненаплативих потраживања од физичких лица

I

ОДОБРАВА СЕ директан отпис редовних ненаплативих потраживања од физичких лица, корисника услуга Друштва, у износу од **278,33 КМ** (словима: двјестотинеседамдесетосам 33/100 КМ).

Књижење директног отписа ће се вршити на следећи начин:

Дугује	Потражује	Опис	Износ	Износ
57820		Расходи директног отписа потраживања	278,33	
	20110	Потраживања од физичких лица		278,33

II

Саставни дио ове Одлуке је Извјештај о попису потраживања, краткорочних пласмана и готовине на дан 31.12.2020.године, број: 9194/20 од 31.12.2020.године.

III

Задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове за провођење ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а књижење у складу са чланом 1. Одлуке извршити под 31.12.2020.године.

О Д Л У К А
за отпис нене плативих спорних потраживања
од физичких и правних лица

I

ОДОБРАВА СЕ отпис ненаплативих спорних потраживања од физичких лица, корисника услуга Друштва у износу од **8.724,24 КМ** (словима: осамхиљадаседамстотинадвасетчетири 24/100) и правних лица, корисника услуга Друштва, у износу од **1.151,08 КМ** (словима: хиљадустотинупедесетједна 08/100 КМ).

Књижење отписа ће се вршити на следећи начин:

Дугује	Потражује	Опис	Износ	Износ
	20803	Сумњива и спорна потраживања од купаца физичких лица		8.724,24
	20910	Исправка вриједности потраживања од купаца физичких лица		-8.724,24
	20802	Сумњива и спорна потраживања од купаца правних лица		1.151,08
	20912	Исправка вриједности потраживања од купаца правних лица		-1.151,08

II

Саставни дио ове Одлуке је Извјештај о попису потраживања, краткорочних пласмана и готовине на дан 31.12.2020.године, број: 9194/20 од 31.12.2020.године.

III

Задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове за провођење ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а књижење у складу са чланом 1. Одлуке извршити под 31.12.2020.године.

О Д Л У К А
о отпису залиха материјала и недовршене производње

I

ОДОБРАВА СЕ отпис и искњижавање залиха материјала и недовршене производње у износу од **219,50 КМ** (словима: двијестотинедеветнаест 50/100 КМ).

Књижење отписа ће се вршити на следећи начин:

Конто	Опис	Износ
11000	Производња у току	-219,50
57900	Кало, растур, квар и лом материјала	219,50

II

Саставни дио ове Одлуке је Извјештај Комисије за попис залиха, сталних средстава и средстава обустављеног пословања намијењених продаји, изузев алата и инвентара у употреби и ауто-гума у употреби на дан 31.12.2020.године, број: 9195/2020 од 31.12.2020.године.

III

Задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове за провођење ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а књижење у складу са чланом 1. Одлуке извршити под 31.12.2020.године.

О Д Л У К А

о отпису ситног инвентара на залихи

I

ОДОБРАВА СЕ отпис и искњижавање ситног инвентара на залихи који нема тржишу вриједност због квара и лома у вриједности од **46,35 КМ** (словима: четрдесетшест 35/100 КМ).

Књижење отписа ће се вршити на следећи начин:

Дугује	Потражује	Опис	Износ	Износ
	10300	Ситан инвентар на залихи		46,35
57900		Кало, растур, квар и лом	46,35	

II

Саставни дио ове Одлуке је Извјештај Комисије за попис залиха, сталних средстава и средстава обустављеног пословања намијењених продаји, изузев алата и инвентара у употреби и ауто-гума у употреби на дан 31.12.2020.године, број: 9195/2020 од 31.12.2020.године.

III

Задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове за провођење ове Одлуке.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а књижење у складу са чланом 1. Одлуке извршити под 31.12.2020.године.

Т А Ч К А 3. - Разматрање приједлога и доношење Одлуке о усвајању Правилника о измјенама и допунама Правилника о рачуноводственим политикама А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о усвајању Правилника о измјенама и допунама
Правилника о рачуноводственим политикама
АД „Комуналац“ Бијељина**

I

УСВАЈА СЕ Правилник о измјенама и допунама Правилника о рачуноводственим политикама АД „Комуналац“ Бијељина, број: 811/2019 од 08.02.2019. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 4. - Доношење Одлуке о давању овлашћења Управи Друштва за провођење мултилатералних компензација и цесија

**ОДЛУКА
о давању овлашћења**

I

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ Управа А.Д. ”Комуналац” Бијељина да може учествовати у провођењу мултилатералних компензација и цесија, које се проводе у јуну, августу, октобру и децембру 2021.године, према распореду у сљедећој табели:

Ред-ни број комп.	Унос и исправка обавеза	Слање опомена	Компензација	Циљане компензације и цесије	Продаје потраживања	Исправка компензације	Коначан извјештај	Достижење обавеза
1.	22.2 - 23.2. 2021. до 15:00	22.2 - 23.2. 2021. до 15:00	23.2.2021. у 15:00	23.2.2021. (од 15:30 до 24:00)	24.2 - 25.2.2021.	24.2.2020 - 26.2.2021. (15:00)	26.2.2021. након 15:00	1.2.2021.
2.	12.4 - 13.4.2021. до 15:00	12.4 - 13.4. 2021. до 15:00	13.4.2021. у 15:00	13.4.2021. (од 15:30 до 24:00)	14.4 - 15.4. 2021.	14.4.2021 - 16.4.2021. (15:00)	16.4.2021. након 15:00	1.4.2021.
3.	14.6 - 15.6. 2021. до 15:00	14.6 - 15.6. 2021. до 15:00	15.6.2021. у 15:00	15.6.2021. (од 15:30 до 24:00)	16.6 - 17.6. 2021.	16.6.2021 - 18.6.2021. (15:00)	18.6.2021. након 15:00	1.6.2021.
4.	16.8 - 17.8. 2021. до 15:00	16.8 - 17.8. 2021. до 15:00	17.8.2021. у 15:00	17.8.2021. (од 15:30 до 24:00)	18.8 - 19.8.2021.	18.8.2021 - 20.8.2021. (15:00)	20.8.2021. након 15:00	1.8.2021.
5.	18.10 - 19.10.2021. до 15:00	18.10 - 19.10. 2021. до 15:00	19.10.2021. у 15:00	19.10.2021. (од 15:30 до 24:00)	20.10 - 21.10.2021.	20.10.2021 - 22.10.2021. (15:00)	22.10.2021. након 15:00	1.10.2021.
6.	13.12 - 14.12. 2021. до 15:00	13.12 - 14.12. 2021. до 15:00	14.12.2021. у 15:00	14.12.2021. (од 15:30 до 24:00)	15.12 - 16.12.2021.	15.12.2021 - 17.12.2021. (15:00)	17.12.2021. након 15:00	1.12.2021.

II

Мултилатералне компензације, односно скуп повезаних платних трансакција између учесника који истовремено измирују обавезе и наплаћују потраживања, а које се реализују на основу пријављених обавеза учесника регистрованих у Јединствени систем за мултилатералне компензације и цесије, ће се проводити у складу са Одлуком Владе Републике Српске о спровођењу мултилатералне компензације и цесије, број: 04/1-012-2-164/21 од 28. јануара 2021.године.

III

Задужује се Управа Друштва да након сваке проведене мултилатералне компензације и цесије достави Надзорном одбору А.Д. „Комуналац“ Бијељина Коначни извјештај о мултилатералној компензацији и цесији.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 5. - Доношење Одлуке о о утврђивању услова, стандарда и критеријума за избор и именовање Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина

О Д Л У К А

**о утврђивању услова, стандарда и критеријума за избор и именовање
Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина**

I

Овом Одлуком ближе се одређују услови, стандарди и критеријуми за избор и именовање Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина, и то:

- а) директора Друштва,
- б) извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове и
- в) извршног директора за производно-технолошке послове.

II

Под условима, стандардима и критеријумима за избор и именовање из претходног члана, сматрају се степен образовања, стручно знање, радно искуство, као и други услови и стандарди утврђени овом Одлуком.

III

Именовање Управе Друштва врши се на период од четири (4) године уз могућност поновног избора.

IV

Кандидати из члана 1. ове Одлуке морају испуњавати сљедеће услове и критеријуме:

1. Општи услови

- да су држављани Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
- да су старији од 18 година,
- да имају општу здравствену способност,
- да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање функције за коју се кандидују,
- да се против њих не води кривични поступак,
- да нису отпуштени из државне службе на основу дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ или ентитетима, у периоду од три године прије дана објављивања Конкурса,
- да се не налазе на издржавању казне изречене пресудом Међународног Трибунала за бившу Југославију и да није под оптужницом тог Трибунала, а није се повиновао наредби да се појави пред Трибуналом (члан IX став 1. Устава БиХ),
- да не обављају дужност или активности које доводе до сукоба интереса, како је прописано: чланом 5. Закона о сукобу интереса у институцијама власти Босне и Херцеговине ("Службени гласник Републике Српске", број 34/02), чланом 5. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број:41/03) и чланом 13. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Српске", број: 75/04 и 78/11).

2. Посебни услови

а) за директора Друштва:

- 1) да има ВСС (VII степен),
- 2) познавање проблематике везане за дјелатности којима се бави Друштво,
- 3) посједовање руководних и организационих способности,
- 4) да има најмање 5 година радног искуства са ВСС,
- 5) доказани резултати и успјеси у обављању досадашњих руководних функција и послова,
- 6) подношење прихватљивог програма рада и плана пословања и
- 7) да нема законских сметњи за именовање на мјесто директора Друштва,

б) за извршног директора за економско - финансијске, правне и опште послове:

- 1) да има ВСС економске струке, дипломирани економиста (VII степен),
- 2) посједовање лиценце сертификованог рачуновође,
- 3) потребно стручно знање из дјелатности сектора којим ће руководити,
- 4) радно искуство од најмање 5 година са ВСС,
- 5) посједовање организационих и руководних способности,
- 6) доказани резултати и успјеси у обављању досадашњих послова,
- 7) да нема законских сметњи за именовање на функцију извршног директора,

в) за извршног директора за производно-технолошке послове:

- 1) да има ВСС економске или техничке струке (VII степен),
- 2) потребно стручно знање из дјелатности сектора којим ће руководити,
- 3) радно искуство од најмање 5 година са ВСС,
- 4) посједовање организационих и руководних способности,
- 5) доказани резултати и успјеси у обављању досадашњих послова,
- 6) да нема законских сметњи за именовање на функцију извршног директора.

V

Са свим кандидатима који испуњавају услове Конкурса ће Комисија за избор Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина, обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

Имајући у виду овлашћења Омбудсмена, која проистичу из члана 16. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 41/03), везано за приговоре на коначна именовања, постоји потреба сталног увида у достављена документа, те се из тог разлога документа приложена уз пријаву на Конкурс неће враћати кандидатима.

VI

Управу Друштва, на основу проведеног Јавног конкурса и приједлога од стране Комисија за избор Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина, именује Надзорни одбор А.Д. „Комуналац“ Бијељина.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 6. - Доношење Одлуке о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина

О Д Л У К А

**о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање
Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина**

I

РАСПИСУЈЕ СЕ Јавни конкурс за избор и именовање Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина, и то:

- 1) директора Друштва,
- 2) извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове и
- 3) извршног директора за производно-технолошке послове.

II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање Управе Друштва прописани су Одлуком о утврђивању услова, стандарда и критеријума за избор Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина.

III

Рок за подношење пријава на Јавни конкурс из члана 1. ове Одлуке је четрнаест дана од дана последњег објављивања Јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Српске" и у дневном листу „Глас Српске“.

IV

Комисија за избор Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина, у даљем року од петнаест дана ће извршити преглед приспјелих пријава које стигну у прописаном року на Јавни конкурс, обавити интервју са кандидатима који испуњавају утврђене услове, стандарде и критеријуме и путем писмене препоруке предложити ранг-листу са најбољим кандидатима Надзорном одбору А.Д. „Комуналац“ Бијељина на даље разматрање и процедуру.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ЈАВНИ КОНКУРС за избор и именовање Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина

I - Основ

Надзорни одбор А.Д. "Комуналац" Бијељина, у складу са одредбама Закона о јавним предузећима, Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске и Статутом А.Д. "Комуналац" Бијељина-Пречишћени текст расписује Конкурс за избор и именовање Управе Друштва, и то:

- а) директора Друштва,
- б) извршног директора за економско - финансијске, правне и опште послове и
- в) извршног директора за производно-технолошке послове.

II - Надлежност

Надлежност и одговорност Управе Друштва прописани су Законом о јавним предузећима, Статутом и општим актима Друштва.

III - Мандат

Мандат Управе Друштва траје 4 (четири) године, уз могућност поновног избора.

IV – Општи услови:

- 1) да су држављани Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
- 2) да су старији од 18 година,
- 3) да имају општу здравствену способност,
- 4) да се против њих не води кривични поступак,
- 5) да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање функције за коју се кандидују,
- 6) да нису отпуштени из државне службе на основу дисциплинске мјере на било којем

нивоу власти у БиХ или ентитетима, у периоду од три године прије дана објављивања Конкурса,

- 7) да се не налазе на издржавању казне изречене пресудом Међународног Трибунала за бившу Југославију и да нису под оптужницом тог Трибунала, а нису се повиновали наредби да се појаве пред Трибуналом (члан IX став 1. Устава БиХ),
- 8) да не обављају дужност или активности које доводе до сукоба интереса, како је прописано: чланом 5. Закона о сукобу интереса у институцијама власти Босне и Херцеговине (“Службени гласник Републике Српске”, број 34/02), чланом 5. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 41/03) и чланом 13. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник Републике Српске”, број 75/04 и 78/11).

V - Посебни услови:

а) за директора Друштва:

- 1) да има ВСС (VII степен),
- 2) познавање проблематике везане за дјелатности којима се бави Друштво,
- 3) посједовање руководних и организационих способности,
- 4) да има најмање 5 година радног искуства са ВСС,
- 5) доказани резултати и успјеси у обављању досадашњих руководних функција и послова,
- 6) подношење прихватљивог програма рада и плана пословања и
- 7) да нема законских сметњи за именовање на мјесто директора Друштва,

б) за извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове:

- 1) да има ВСС економске струке, дипломирани економиста (VII степен),
- 2) посједовање важеће лиценце за текућу годину сертификованог рачуновође,
- 3) потребно стручно знање из дјелатности сектора којим ће руководити,
- 4) радно искуство од најмање 5 година са ВСС,
- 5) посједовање организационих и руководних способности,
- 6) доказани резултати и успјеси у обављању досадашњих послова,
- 7) да нема законских сметњи за именовање на функцију извршног директора,

в) за извршног директора за производно-технолошке послове:

- 1) да има ВСС економске или техничке струке (VII степен),
- 2) потребно стручно знање из дјелатности сектора којим ће руководити,
- 3) радно искуство од најмање 5 година са ВСС,
- 4) посједовање организационих и руководних способности,
- 5) доказани резултати и успјеси у обављању досадашњих послова,
- 6) да нема законских сметњи за именовање на функцију извршног директора.

VI – Потребна документа

Уз пријаву на Конкурс са адресом пребивалишта и бројем телефона, кандидати су дужни доставити оригинал, или код надлежног органа овјерене копије, о испуњавању општих и посебних услова, и то:

а) за директора Друштва:

- 1) увјерење о држављанству (не старије од шест мјесеци),
- 2) извод из матичне књиге рођених не старије од шест мјесеци, осим у случајевима када извод из МКР има неограничен рок важења,
- 3) увјерење о општој здравственој способности - само кандидати који уђу у ужи избор, доставиће накнадно,
- 4) увјерење да се против њега не води кривични поступак (не старије од три мјесеца),
- 5) увјерење да кандидат није осуђиван – кандидати који су рођени ван подручја Републике Српске, а који уђу у ужи избор, лично ће доставити увјерење, а за кандидате рођене у Републици Српској, а који уђу у ужи избор, Комисија за избор ће увјерење тражити службеним путем код надлежне Полицијске управе,
- 6) овјерену копију дипломе о стеченом звању – VII степен стручне спреме,
- 7) биографију о кретању у служби,
- 8) увјерење о радном искуству у струци,
- 9) прихватљив програм рада и план пословања и
- 10) потписане и код надлежног органа овјерене изјаве о испуњавању под „IV-Општи услови“ за тачке: 6), 7) и 8),

б) за извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове:

- 1) увјерење о држављанству (не старије од шест мјесеци),
- 2) извод из матичне књиге рођених не старије од шест мјесеци, осим у случајевима када извод из МКР има неограничен рок важења,
- 3) увјерење о општој здравственој способности - само кандидати који уђу у ужи избор, доставиће накнадно,
- 4) увјерење да се против њега не води кривични поступак (не старије од три мјесеца),
- 5) увјерење да кандидат није осуђиван – кандидати који су рођени ван подручја Републике Српске, а који уђу у ужи избор, лично ће доставити увјерење, а за кандидате рођене у Републици Српској, а који уђу у ужи избор, Комисија за избор ће увјерење тражити службеним путем код надлежне Полицијске управе,
- 6) овјерену копију дипломе о стеченом звању – VII степен стручне спреме,
- 7) биографију о кретању у служби,
- 8) увјерење о радном искуству у струци,
- 9) овјерена копија важеће лиценце за текућу годину сертификованог рачуновође и
- 10) потписане и код надлежног органа овјерене изјаве о испуњавању под „IV-Општи услови“ за тачке: 6), 7) и 8),

в) за извршног директора за производно-технолошке послове:

- 1) увјерење о држављанству (не старије од шест мјесеци),
- 2) извод из матичне књиге рођених не старије од шест мјесеци, осим у случајевима када извод из МКР има неограничен рок важења,
- 3) увјерење о општој здравственој способности - само кандидати који уђу у ужи избор, доставиће накнадно,
- 4) увјерење да се против њега не води кривични поступак (не старије од три мјесеца),
- 5) увјерење да кандидат није осуђиван – кандидати који су рођени ван подручја Републике Српске, а који уђу у ужи избор, лично ће доставити увјерење, а за кандидате рођене у Републици Српској, а који уђу у ужи избор, Комисија за избор ће увјерење тражити службеним путем код надлежне Полицијске управе,
- 6) овјерену копију дипломе о стеченом звању – VII степен стручне спреме,
- 7) биографију о кретању у служби,
- 8) увјерење о радном искуству у струци,
- 9) потписане и код надлежног органа овјерене изјаве о испуњавању под „IV-Општи услови“ за тачке: 6), 7) и 8).

Имајући у виду овлашћења Омбудсмена, која проистичу из члана 16. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 41/03), везано за приговоре на коначна именовања, постоји потреба сталног увида у достављена документа, те се из тог разлога документа приложена уз пријаву на Конкурс неће враћати кандидатима.

VII – Објављивање Конкурса

Јавни конкурс ће бити објављен у “Службеном гласнику Републике Српске” и у дневном листу „Глас Српске“.

VIII – Рок за подношења пријава

Рок за подношење пријава је 14 (четрнаест) дана од дана последњег објављивања Конкурса.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Са свим кандидатима који уђу у ужи избор, Комисија за избор Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

Управу Друштва именује Надзорни одбор А.Д. „Комуналац“ Бијељина на приједлог Комисије за избор Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина након проведеног Јавног конкурса.

IX - Достављање

Пријаве се могу доставити лично на протокол у Управу А.Д. ”Комуналац” Бијељина, ул. Милоша Црњанског бр. 7, или поштом на исту адресу, са знаком “Комисији за избор Управе А.Д. ”Комуналац” Бијељина – НЕ ОТВАРАТИ”.

Т А Ч К А 7. - Доношење Одлуке о именовању Комисије за избор Управе А.Д. ”Комуналац” Бијељина

О Д Л У К А

**о именовању Комисије за избор Управе
А.Д. ”Комуналац” Бијељина**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за избор Управе А.Д. ”Комуналац” Бијељина у саставу:

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 1. Љубиша Танацковић | - Градска управа Града Бијељина, |
| 2. Гордана Петровић | - Градска управа Града Бијељина, |
| 3. Сретен Вучковић | - Градска управа Града Бијељина, |
| 4. Дражан Петровић | - А.Д.”Комуналац”Бијељина и |
| 5. Јелена Милошевић | - А.Д.”Комуналац”Бијељина. |

II

Задатак Комисије је да у року од 15 (петнаест) дана прегледа приспјеле пријаве које стигну у прописаном року на Јавни конкурс за избор и именовање Управе А.Д. ”Комуналац” Бијељина, обави интервју са кандидатима који испуњавају утврђене услове, стандарде и критеријуме и путем писмене препоруке предложи ранг-листу са најбољим

кандидатима Надзорном одбору А.Д. „Комуналац“ Бијељина на даље разматрање и процедуру.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 8. - Доношење Одлуке о исплати накнаде за рад члановима Комисије за избор Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о исплати накнаде за рад члановима Комисије за избор Управе
А.Д. „Комуналац“ Бијељина**

I

ОДОБРАВА СЕ исплата накнаде за рад члановима Комисије за избор Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина, именоване Одлуком Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина, број: 3560/2021 од 04.05.2021.године, и то:

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| 1. Љубиша Танацковић | - Градска управа Града Бијељина, |
| 2. Гордана Петровић | - Градска управа Града Бијељина, |
| 3. Сретен Вучковић | - Градска управа Града Бијељина, |
| 4. Дражан Петровић | - А.Д.„Комуналац“Бијељина и |
| 5. Јелена Милошевић | - А.Д.„Комуналац“Бијељина. |

II

Накнаду исплатити сваком члану Комисије у износу прије опорезивања од 111,11 КМ (словима: стотинуједанаест 11/100 КМ).

III

За провођење ове Одлуке задужује се Служба за финансијске и рачуноводствене послове Друштва.

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 9. - Разматрање Извјештаја о раду Одбора за ревизију А.Д. „Комуналац“ Бијељина за период 23.09.2020.-31.12.2020.године

З А К Љ У Ч А К: ПРИХВАТА СЕ Извјештај о раду Одбора за ревизију А.Д. „Комуналац“ Бијељина за период 23.09.2020. - 31.12.2020.године, број: 9177/2020 од 31.12.2020. године.

Т А Ч К А 10. - Разматрање Извјештаја о раду Одбора за ревизију А.Д. „Комуналац“ Бијељина за период 01.01.2020.-31.12.2020.године

Утврђен је п р и ј е д л о г:

О Д Л У К Е

**о усвајању Извјештаја о раду Одбора за ревизију
А.Д. „Комуналац“ Бијељина за период 01.01.2020.-31.12.2020.године**

I

УСВАЈА СЕ Извјештај о раду Одбора за ревизију А.Д. "Комуналац" Бијељина за период 01.01.2020.-31.12.2020.године, број: 9178/2020 од 31.12.2020. године, и исти упућује на даље разматрање и усвајање Скупштини акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 11. - Текућа питања

По овој тачки дневног реда није било ништа.

3. сједница одржана дана 21.05.2021.године

На сједници је разматрана сљедећа тачка дневног реда и донесена Одлука, како слиједи:

ТАЧКА 1. - Доношење Одлуке о сазивању 14. ванредне сједнице Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина са дневним редом

О Д Л У К А

**о сазивању четрнаесте ванредне сједнице
Скупштине акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина**

I

Четрнаеста ванредна сједница Скупштине акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина, сазива се за **07.06.2021.године, са почетком у 11,00 сати** у просторијама Друштва у Бијељини у улици Милоша Црњанског број 7.

II

У случају недостатка кворума, поновљена сједница Скупштине акционара заказује се за 08.06.2021.године у 11,00 сати, у просторијама Друштва, са истим дневним редом.

III

Сазив за сједницу Скупштине акционара објавиће се у једном дневном листу великог тиража.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

За сједницу Скупштине акционара је предложен сљедећи:

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. Избор радних тијела Скупштине Друштва,
2. Усвајање Извјештаја Комисије за гласање,
3. Разматрање и усвајање Записника са претходне сједнице Скупштине акционара Друштва,
4. Доношење Одлуке о разрјешењу в.д. чланова Надзорног одбора Друштва и
5. Доношење Одлуке о именовању чланова Надзорног одбора Друштва.

4. сједница одржана дана 24.05.2021.године

На сједници су разматране сљедеће тачке дневног реда и донесени Закључци, Одлука и утврђени приједлози Одлука за Скупштину акционара Друштва, како слиједи:

Т А Ч К А 1. - Разматрање и усвајање Извода из записника са:

- а) **2. сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности**
- б) **3. сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности**

З А К Љ У Ч А К: УСВАЈА СЕ Извод из записника са друге сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности, број: 3565/2021 од 04.05.2021.године.

З А К Љ У Ч А К: УСВАЈА СЕ Извод из записника са треће сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности, број: 4106/2021 од 21.05.2021.године.

Т А Ч К А 2. - Разматрање Извјештаја независног ревизора о извршеној ревизији финансијских извјештаја А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2020.годину

Утврђен је п р и ј е д л о г :

О Д Л У К Е

о усвајању Извјештаја о извршеној ревизији финансијских извјештаја А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2020.годину

I

УСВАЈА СЕ Извјештај о извршеној ревизији финансијских извјештаја А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2020.годину, независног ревизора DOO „FINACING“ Brgčko Distrikt Bosne i Hercegovine, број: 3205/2021 од 19.04.2021.године, и исти упућује Скупштини акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина на даље разматрање и усвајање.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 3. - Разматрање Извјештаја о пословању А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2020.годину

Утврђен је п р и ј е д л о г :

О Д Л У К Е

о усвајању Извјештаја о пословању А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2020.годину

I

УСВАЈА СЕ Извјештај о пословању А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2020. годину, број: 3647/2021 од 07.05.2021.године, и исти упућује Скупштини акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина на даље разматрање и усвајање.

Саставни дио Извјештаја је Изјава о усклађености организације и дјеловања са кодексом понашања (Стандардима корпоративног управљања).

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 4. - Разматрање ревидираног Финансијског извјештаја А.Д. "Комуналац" Бијељина за период 01.01.-31.12.2020.године

Утврђен је **п р и ј е д л о г**:

О Д Л У К Е

о усвајању Финансијског извјештаја

А.Д. "Комуналац" Бијељина за период 01.01.-31.12.2020.године

I

УСВАЈА СЕ Финансијски извјештај АД "Комуналац" Бијељина за период 01.01.-31.12.2020.године, број: 1141/2021 од 16.02.2021.године, са Нотама-Напоменама уз Финансијски извјештај за 2020.годину, број: 1142/2021 од 16.02.2021.године, и исти упућује Скупштини акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина на даље разматрање и усвајање.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 5. - Доношење приједлога Одлуке о расподјели добити из 2020.године,

Утврђен је **п р и ј е д л о г**:

О Д Л У К Е

о расподјели добити из 2020.године

I

На основу ревидираног Финансијског извјештаја за 2020.годину од стране независног ревизора ДОО "FINANCING" Врчко Distrikt Bosne i Hercegovine, утврђена је остварена добит А.Д."Комуналац" Бијељина у износу од 138.468,23 КМ.

II

Остварену добит из члана 1. Одлуке, распоредити на начин како слиједи:

- 5% од остварене добити у износу од 6.923,41 КМ распоредити у законске резерве Друштва и
- износ од 131.544,82 КМ остаје као нераспоређена добит.

III

Приједлог Одлуке се упућује Скупштини акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина на даљу процедуру.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 6. - Разматрање Извјештаја о уговорима закљученим са повезаним лицима у 2020.години

Утврђен је **п р и ј е д л о г**:

О Д Л У К Е

о усвајању Извјештаја о уговорима

закљученим са повезаним лицима у 2020.години

I

УСВАЈА СЕ Извјештај о уговорима закљученим са повезаним лицима у 2020.години, број: 3870/2021 од 14.05.2021. године, и исти упућује Скупштини акционара А.Д. "Комуналац" Бијељина на даље разматрање и усвајање.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ТАЧКА 7. - Доношење Одлуке о сазивању 11. годишње сједнице Скупштине акционара А.Д. „Комуналац“ Бијељина са дневним редом

О Д Л У К А

**о сазивању једанаесте годишње сједнице
Скупштине акционара А.Д. ”Комуналац” Бијељина**

I

Десета годишња сједница Скупштине акционара А.Д.”Комуналац” Бијељина, сазива се за **25.06.2021.године, са почетком у 11,00 сати у просторијама Друштва.**

II

У случају недостатка кворума, поновљена сједница Скупштине акционара заказује се за 28.06.2021.године у 11,00 сати, у просторијама Друштва, са истим дневним редом.

III

Сазив за сједницу Скупштине акционара објавиће се у једном дневном листу великог тиража.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

За сједницу Скупштине акционара је предлажен следећи:

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. Избор радних тијела Скупштине Друштва,
2. Усвајање Извјештаја Комисије за гласање,
3. Разматрање и усвајање Записника са претходне сједнице Скупштине акционара Друштва,
4. Разматрање Извјештаја независног ревизора о извршеној ревизији финансијских извјештаја А.Д.”Комуналац” Бијељина за 2020.годину,
5. Разматрање и усвајање Извјештаја о пословању Друштва за 2020.годину,
6. Разматрање и усвајање Финансијског извјештаја Друштва за 2020.годину,
7. Доношење Одлуке о расподјели добити из 2020.године,
8. Разматрање и усвајање Извјештаја о уговорима закљученим са повезаним лицима у 2020.години,
9. Разматрање и усвајање Извјештаја о раду Одбора за ревизију Друштва за 2020.годину,
10. Разматрање и усвајање Извјештаја о раду.

ТАЧКА 8. - Текућа питања:

а) Достављање Извјештаја о раду Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина за период 01.01.2020. -31.12.2020.године на даљу процедуру

По овој подтачки дневног реда су чланови Одбора доставили Извјештај раду Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина“ за период 01.01.2020. -31.12.2020.године, број: 9179/2020 од 31.12.2020.године, уз констатацију да се исти упути у даљу законску процедуру Скупштини акционара Друштва.

РАД НАДЗОРНОГ ОДБОРА
У ПЕРИОДУ ОД 07.06.2021.ГОДИНЕ ДО 31.12.2021.ГОДИНЕ

Конститутивна и 1. радна сједница одржане дана 18.06.2020.године

На сједници су разматране сљедеће тачке дневног реда и донесени Закључци и Одлуке, како слиједи:

Т А Ч К А 1. - Конституисање Надзорног одбора А.Д. „Комуналац“ Бијељина и избор председника

О Д Л У К А

о конституисању Надзорног одбора
А.Д. "Комуналац" Бијељина

I

КОНСТИТУИШЕ СЕ Надзорни одбор А.Д. "Комуналац" Бијељина у саставу:

а) испред акцијског капитала Града Бијељина:

1. Божана Марковић, дипломирани економиста,
2. Драгана Тадић, професор разредне наставе и
3. Данијел Јовановић, мастер инжењер информационих технологија и

б) испред акционара „Октан промет“ ДОО Бијељина:

1. Примаријус Др Нела Митровић и
2. Стефан Митровић, мастер инжењер инвестиција.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О Д Л У К А

именовању председника
Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Божана Марковић, дипломирани економиста, за председника
Надзорног одбора Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 2. - Разматрање и усвајање Извода из записника са 4. сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности

З А К Л Ј У Ч А К: УСВАЈА СЕ Извод из записника са четврте сједнице
Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина у статусу вршилаца дужности, број:
4248/2021 од 25.05.2021.године.

Т А Ч К А 3. - Доношење Одлуке о разрјешењу Кулић Мирослава са функције вршиоца дужности директора А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

о разрјешењу вршиоца дужности директора
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина

I

РАЗРЈЕШАВА СЕ Мирослав (Иван) Кулић, дипломирани економиста, због истека периода на који је именован, функције вршиоца дужности директора Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 4. - Доношење Одлуке о разрјешењу Ђубић Зорана са функције вршиоца дужности извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о разрјешењу вршиоца дужности извршног директора
за економско-финансијске, правне и опште послове
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина**

I

РАЗРЈЕШАВА СЕ Зоран (Ненад) Ђубић, дипломирани економист из Бијељине, због истека периода на који је именован, функције вршиоца дужности извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 5. - Доношење Одлуке о разрјешењу Јововић Стојана са функције вршиоца дужности извршног директора за производно-технолошке послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о разрјешењу вршиоца дужности извршног директора
за производно-технолошке послове
Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина**

I

РАЗРЈЕШАВА СЕ Стојан (Милинко) Јововић, дипломирани инжењер саобраћаја из Бијељине, због истека периода на који је именован, функције вршиоца дужности извршног директора за производно-технолошке послове Акционарског друштва "Комуналац" Бијељина.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 6. - Разматрање Извјештаја Комисије за избор Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина о проведеном Јавном конкурс за избор и именовање Управе А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А
о усвајању Извјештаја

I

УСВАЈА СЕ Извјештај о проведеном Јавном конкурсy за избор и именовање Управе А.Д. "Комуналац" Бијељина, број: 4787-1/2021 од 08.06.2021.године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 7. - Доношење Одлуке о именовању директора А.Д.„Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А
о именовању директора
А.Д. "Комуналац" Бијељина

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Мирослав (Иван) Кулић, дипломирани економиста, на функцију директора А.Д. "Комуналац" Бијељина.

II

Директор Друштва се именује на период од 4 (четири) године, а по истеку мандата може бити поново именован.

Права и обавезе именованог на функцију директора Друштва ће бити дефинисани уговором о раду, у складу са позитивним законским прописима и Статутом Друштва.

III

Именовани из члана 1. ове Одлуке ће заступати А.Д. „Комуналац“ Бијељина у правном промету без ограничења у оквиру регистроване дјелатности.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 8. - Доношење Одлуке о именовању извршног директора за економско-финансијске, правне и опште послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А
о именовању извршног директора
за економско-финансијске, правне и опште послове
А.Д. "Комуналац" Бијељина

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Зоран (Ненад) Ћубић, дипломирани економист из Бијељине, на функцију извршни директор за економско-финансијске, правне и опште послове А.Д. "Комуналац" Бијељина.

II

Извршни директор за економско-финансијске, правне и опште послове Друштва се именује на период од 4 (четири) године, а по истеку мандата може бити поново именован.

Права и обавезе именованог из члана 1. ове Одлуке ће бити дефинисани уговором о раду, у складу са позитивним законским прописима и Статутом Друштва.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 9. - Доношење Одлуке о именовану извршног директора за производно-технолошке послове А.Д. „Комуналац“ Бијељина

О Д Л У К А

**о именовану извршног директора за производно-технолошке послове
А.Д. "Комуналац" Бијељина**

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Стојан (Милинко) Јововић, дипломирани инжењер саобраћаја из Бијељине, на функцију извршни директор за производно-технолошке послове А.Д. "Комуналац" Бијељина.

II

Извршни директор за производно-технолошке послове Друштва се именује на период од 4 (четири) године, а по истеку мандата може бити поново именован.

Права и обавезе именованог из члана 1. ове Одлуке ће бити дефинисани уговором о раду, у складу са позитивним законским прописима и Статутом Друштва.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 10. - Доношење Одлуке о условима и поступку јавног надметања за продају отписаних сталних средстава и ситног инвентара усменим надметањем (лицитацијом)

ОДЛУКА

о условима и поступку јавног надметања за продају отписаних сталних средстава и ситног инвентара усменим надметањем (лицитацијом)

I

Овом Одлуком се утврђују услови и начин провођења јавног надметања за продају отписаних сталних средстава и ситног инвентара у власништву АД „Комуналац“ Бијељина (у даљем тексту: Друштво) усменим надметањем (лицитацијом).

II

Јавно надметање из члана 1. ове Одлуке проводи Комисија за провођење поступка продаје отписаних сталних средстава и ситног инвентара (у даљем тексту: Комисија) коју именује директор Друштва одлуком.

Комисија доноси одлуке већином гласова свих чланова Комисије.

III

Јавно надметање објављује се у штампаним медијима и на службеној интернет страници најмање 15 дана прије одржавања лицитације.

Текст објаве јавног надметања из става 1. овог члана обавезно садржи:

1. Податке о отписаним сталним средствима и ситном инвентару (назив, техничке спецификације и почетна продајна (лицитирана) цијена);
2. Начин продаје отписаних сталних средстава и ситног инвентара;
3. Износ кауције (депозита) коју треба положити сваки учесник и начин уплате;
4. Поступак закључења купопродајног уговора са најповољнијим понуђачем (избор најповољнијег понуђача, рок за закључење уговора, рок плаћања обавеза из уговора и рок и начин предаје отписаних сталних средстава и ситног инвентара);
5. Дан, вријеме и мјесто одржавања лицитације;
6. Податке о мјесту и времену увида у стање отписаних сталних средстава и ситног инвентара;
7. Рок за подношење писмене пријаве за учешће на лицитацији.

Јавна лицитација може да садржи и друге услове и податке у вези продаје отписаних сталних средстава и ситног инвентара.

IV

Писмена пријава за учешће на лицитацији мора обавезно да садржи:

- потписан захтјев у ком мора бити наведено име и презиме лица које лицитира, број личне карте (за физичка лица), пребивалиште (за физичко лице), односно назив предузећа и сједиште (за правно лице), те ознаку редног броја отписаног сталног средстава и ситног инвентара за које се подноси пријава, назив банке и број рачуна за поврат депозита (кауције),
- доказ о уплаћеном депозиту (кауцији),
- фотокопију рјешења о упису у судски регистар или други надлежни регистар, фотокопија ЈИБ-а и пуномоћ за заступање у оригиналу или овјереној копији (за правна лица).

Писмена пријава из става 1. овог члана доставља се непосредно „Комисији за провођење поступка продаје отписаних сталних средстава и ситног инвентара“ или путем поште препоручено на адресу Милоша Црњанског број 7, 76300 Бијељина, Република Српска, Босна и Херцеговина.

Рок за поношење пријаве износи највише 15 дана од дана објаве јавне лицитације.

Рок за провођење поступка лицитације износи 25 дана од објаве јавне лицитације.

V

Комисија упознаје присутне учеснике са условима и начином провођења лицитације.

Прије почетка лицитације предсједник Комисије утврђује број пристиглих пријава и записнички узима податке свих учесника и утврђује њихов идентитет.

Ако Комисија утврди да неко од присутних учесника или пуномоћника није доказао свој идентитет, искључити ће га са лицитације.

Комисија утврђује испуњавају ли лица која лицитирају услове из акта јавног огласа за приступ лицитацији, те након што се записнички утврди који учесници лицитације испуњавају услове, предсједник Комисије започиње са лицитацијом.

После уношења података о лицима која лицитирају у записник, лицитација почиње са учесницима који испуњавају услове и више нити једна особа не може учествовати на лицитацији.

VI

Комисија проводи лицитацију на начин да лица која лицитирају усмено један по један дају у записник своје понуде, с тим да почетна понуда цијене по једном отписаном сталном средству и ситном инвентару не може бити нижа од оне објављене у акту о расписивању јавног огласа.

Исти учесник лицитације не може истицати понуду два пута у једном кругу.

У другом кругу, почетна цијена је највиша понуђена цијена из претходног круга.

Ако током лицитације учесници нарушавају ред и дисциплину (галама, шетња, излазак из просторије, ометање других учесника и сл.) Комисија има право прекинути лицитацију и предложити Управи Друштва доношење одлуке о поновном расписивању јавног надметања

VII

Прва лицитација може се одржати ако на лицитацији учествују најмање два учесника који задовољавају услове јавног надметања.

Ако не успије прва лицитација, Комисија ће предложити Управи Друштва доношење одлуке о поновном расписивању јавног надметања, с тим да се у огласу обавезно истакне да је то друга лицитација.

Друга лицитација се може одржати ако на истој учествују најмање два учесника која задовољавају услове јавног надметања.

Лицитације из става 1. и 3. овог члана сматрају се неуспјелим ако после трећег позива није понуђена цијена већа од почетне.

VIII

Ако друга лицитација у смислу члана 7. ове Одлуке не успије, одлуку о директној продаји, поновном расписивању јавног надметања или одустајању од даље продаје отписаних сталних средстава и ситног инвентара доноси Управа Друштва.

IX

Ако најповољнији понуђач на самој лицитацији или касније одустане од склапања купопродајног уговора/предуговора нема право на поврат депозита.

Сматрат ће се да је најповољнији понуђач одустао од склапања уговора/предуговора из става 1. овог члана и у случају када не потпише записник оведеној лицитацији.

Учесницима лицитације чије понуде нису прихваћене вратит ће се положени депозит у року од три радна дана од дана доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача.

X

О провођењу поступка лицитације води се записник.

Записник садржи податке о: датуму и времену одржане лицитације, именима чланова Комисије, податке о отписаним сталним средствима и ситном инвентару, почетној (јединичној и укупној) продајној цијени, учесницима лицитације, поднесеним пријавама те постигнутој продајној цијени.

У знак верификовања записника из става 2. овог члана, записник потписују присутни учесници и чланови комисије.

Након завршене лицитације заинтересованим учесницима се, на њихов захтјев, предаје копија записника.

Ако учесник не потпише записник и сматра да поступак лицитације није правилно проведен, има право у року од 5 (пет) дана од проведене лицитације уложити приговор Комисији.

Комисија је дужна приговор са извјештајем о проведеном јавном надметању доставити Управи Друштва, која доноси одлуке о приговору.

Одлука из става 6. овог члана доставља се подносиоцу приговора.

XI

Комисија подноси Управи Друштва извјештај о проведеној лицитацији са приједлогом одлуке о одабиру најповољнијег понуђача за склапање купопродајног уговора/предуговора.

Одлуку о одабиру најповољнијег понуђача и продаји отписаних сталних средстава и ситног инвентара доноси Управа Друштва.

XII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 11. - Т е к у ћ а п и т а њ а:

а) Разматрање Жалбе Гордић Јасне на непоступање првостепеног органа

З А К Љ У Ч А К: Надзорном одбору А.Д. „Комуналац“ Бијељина је достављено на увид Увјерење број: 4871/2021 од 10.06.2021.године, а којим је дефинисано који период је Јасна Гордић обављала у А.Д. „Комуналац“ Бијељина приправнички стаж са високом стручном спремом и рад на одређено вријеме са вишом стручном спремом правног смјера.

На основу наведеног је утврђено да је в.д. директора Друштва као овлашћено лице, издао Јасни Гордић тражено увјерење о радном искуству на правним пословима које је обављала у А.Д. „Комуналац“ Бијељина.

2. сједница одржана дана 22.10.2021.године

На сједници су разматране сљедеће тачке дневног реда и донесени Закључак и Одлуке, како слиједи:

Т А Ч К А 1. - Разматрање и усвајање Извода из записника са конститутивне и 1. радне сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина

З А К Љ У Ч А К: УСВАЈА СЕ Извод из записника са конститутивне и прве радне сједнице Надзорног одбора А.Д. "Комуналац" Бијељина, број: 5246/2021 од 18.06.2021.године.

Т А Ч К А 2. - Разматрање и усвајање Измјена и допуна Плана набавки А.Д. "Комуналац" Бијељина за 2021.годину

О Д Л У К А

**о усвајању Измјена и допуна Плана набавки за 2021.годину
АД „Комуналац“ Бијељина**

I

УСВАЈАЈУ СЕ Измјене и допуне Плана набавки за 2021.годину АД "Комуналац" Бијељина, број: 8862/2020 од 21.12.2020.године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Т А Ч К А 3. - Текућа питања:

- а) Разматрање Извјештаја Комисије за рјешавање приговора и рекламација**
- б) Разматрање Захтјева Милић Мирослава, власника ЗТР „Месара и рибара код Нице“ у Бијељини**

О Д Л У К А

I

НЕ ПРИХВАТА СЕ Извјештај Комисије за рјешавање приговора и рекламација А.Д. "Комуналац" Бијељина, број: 4271/2021 од 25.05.2021.године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

О Д Л У К А

I

ОДБИЈА СЕ Захтјев Милић Мирослава, власника ЗТР „Месара и рибара код Нице“ у Бијељини, број: 6500/2021 од 27.07.2021.године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Надзорни одбор је, водећи рачуна о усклађености пословања Друштва са законским прописима, у извјештајном периоду разматрао: извјештаје, планове и друга аката Управе Друштва и именовано и разрјешавао Управу Друштва у статусу вршилаца дужности и након законски проведене процедуре по Јавном конкурсном.

Надзорни одбор А.Д. „Комуналац“ Бијељина је у извјештајном периоду остварио добру сарадњу са Управом Друштва која се одвијала у разматрању извјештаја и планова Управе и задатих тема за сједнице Надзорног одбора, давању приједлога Управи Друштва по одређеним питањима, те праћењу провођења донесених Одлука и Закључака.

Сарадња са Одбором за ревизију Друштва се одвијала кроз разматрање мјесечних извјештаја о раду Одбора за ревизију, а Закључци и Препоруке Одбора за ревизију су по одређеним питањима били основа за заузимање ставова и доношења Закључака и Одлука Надзорног одбора Друштва. По законом дефинисаним питањима, Надзорни одбор је утврђивао приједлоге Одлука за Скупштину акционара Друштва.

А.Д. „КОМУНАЛАЦ“ БИЈЕЉИНА
- НАДЗОРНИ ОДБОР -

Број: 11071/2021
Датум, 31.12.2021.године

Предсједник Надзорног одбора
А.Д. „Комуналац“ Бијељина

Божана Марковић, дипл.економист

